

# UDDRAG FRA CAFE EXITS FRIVILLIGSTRATEGI

CAFÉ EXIT, 2017

## Hvorfor en frivilligstrategi?

I Café Exit er målet, at frivillige sammen med medarbejdere og samarbejdspartnere er med til at hjælpe indsatte og ex-indsatte mod en kriminalitetsfri tilværelse. Desuden ønsker vi, at frivillige får mulighed for at udvikles både personligt og fagligt, og at de gennem deres idéer, kompetencer og erfaringer er med til at udvikle Café Exit som organisation.

Denne frivilligstrategi beskriver, hvordan vi vil skabe gode rammer for de frivillige fra første kontakt til den dag, samarbejdet afsluttes.

## Café Exits vision

Café Exits vision er at være en væsentlig hjælper for de indsatte og ex-indsatte, som ønsker at begynde på en frisk. Hjælpen for den enkelte vil ske gennem personlige relationer, fællesskaber og Café Exits tilbud.

For at understøtte arbejdet vil vi fastholde og styrke Café Exits position og anerkendelse hos politiske beslutningstagere, Kriminalforsorgen, fængsler, kommuner, kirker og øvrige samarbejdspartnere.

## Hvordan arbejder vi for at nå vores vision?

Café Exit er et kirkeligt socialt arbejde, som formidler muligheder og giver nyt håb til indsatte og ex-indsatte. I dokumentet "Café Exits kirkelige sociale profil" er det nærmere beskrevet, hvordan det kristne menneskesyn ligger til grund for organisationens værdigrundlag og arbejdsmetoder.

I Café Exit gives der hjælp til en ny begyndelse. Det skal ske med udgangspunkt i - og respekt for - den enkeltes situation. Vi tilbyder et forløb, hvor man ser på det enkelte menneske som en helhed - og dermed ser på både dets sociale, fysiske, psykiske, åndelige og praktiske behov. Café Exit råder over en lang række af tilbud, der sigter mod at kunne møde vores brugeres individuelle behov. Overordnet kan vores tilbud inddeles i følgende kategorier:

1. Praktisk hjælp  
Denne kan bl.a. bestå af hjælp til boligsøgning, til indkøb af møbler, til at få styr på økonomiske forhold og til at starte/ fastholde uddannelses- og jobforløb.
2. Hjælp til kontakt med myndigheder  
Denne kan bl.a. bestå af hjælp til kontakt med offentlige myndigheder, herunder bisidderhjælp, og hjælp til skrivning af breve/ ansøgninger.
3. Personlig hjælp  
Denne kan spænde meget vidt; fra hjælp til at få (gen-)opbygget et sundt selvværd og følelsesliv, hjælp til at (gen-)etablere familierelationer og sociale netværk, herunder netværk i Café Exit-regi, til at samtale om udfordringer og fremtidsdrømme og hvad, der ellers optager brugeren.

Brugere af vores tilbud må være forberedt på, at forandringen til en kriminalitetsfri tilværelse kræver, at de tager ansvar for deres eget liv. Café Exit, hvis tilbud står åbne for alle indsatte og ex-indsatte, ønsker at fastholde den enkelte i håbet om, at denne forandring er mulig, uanset om det er første eller 10. gang, brugeren forsøger "en anden vej".

## Hvorfor frivillige?

For Café Exit er det nødvendigt, at frivillige løfter med, for at vores tilbud kan blive til virkelighed. Frivillige bringer ny energi, nye perspektiver og udvider den vifte af kompetencer, vi som organisation kan tilbyde. Frivillige laver ofte fortalervirksomhed for Café Exit og vores brugere i de sammenhænge, hvor de færdes, og herigennem er de med til at skabe et mere inkluderende civilsamfund. De frivillige er således ikke blot en afgørende faktor for Café Exits virke, men bidrager også til den videre udvikling.

Frivillige repræsenterer civilsamfundet og spiller derfor en rolle i forhold til at inkludere brugerne i samfundet. For brugerne er det af stor betydning, at personer uden betaling vil støtte dem i processen mod en kriminalitetsfri tilværelse. Nogle af de frivillige har en kriminell baggrund og er tidligere brugere af Café Exit. Denne gruppe af frivillige fungerer som rollemodeller, bliver udfordrede og opnår social læring i arbejdsfællesskabet. Det giver også Café Exit troværdighed over for vores brugere, at tidligere indsatte er blevet frivillige.

## Vores vision for frivillighed i Café Exit

Det skal være attraktivt at være frivillig i Café Exit, og vi ønsker at tage hånd om de frivillige, fra de bliver en del af Café Exit til den dag, samarbejdet ophører. Det vil vi gerne opnå gennem åben, ærlig og anerkendende kommunikation og ved at give mulighed for at få ansvar og medindflydelse. Vi ønsker endvidere, at de frivillige bliver godt klædt på til deres opgaver samt får mulighed for at udvikles personligt såvel som fagligt. Vi tilbyder derfor uddannelsesmuligheder og skaber gode rammer for, at frivillige i Café Exit kan blive en del af et godt socialt og fagligt fællesskab.

Vi er overbeviste om, at vi i samarbejde med vores frivillige kan hjælpe flere på en bedre måde, idet de frivilliges idéer, erfaringer og kompetencer er med til at udvikle Café Exit. Netop derfor stræber vi efter at involvere frivillige i så mange af vores arbejdsområder som muligt.

## Rekruttering – hvilke kompetencer søger vi hos frivillige?

Som tidligere nævnt stræber vi i Café Exit efter at involvere frivillige i så mange arbejdsområder som muligt, og derfor er forskellighed blandt de frivillige en stor kvalitet. Vi søger ikke frivillige med én bestemt profil, men først og fremmest mennesker, der ønsker at gøre noget for andre. Samtidig er det en forudsætning, at frivillige er indstillet på at:

- Komme vores brugere i møde med respekt og værdighed
- Være rummelige over for vores brugere
- Agere roligt og afbalanceret i en presset situation
- Sætte grænser for sig selv og respektere brugernes grænser

Frivillige forpligter sig til at leve op til Café Exits frivilligpolitik, og de skal binde sig for en periode på minimum 6 måneder. Endvidere skal frivillige, der ønsker at beskæftige sig med et fagspecifikt område besidde relevante faglige kompetencer.

## Introduktion af frivillige

I Café Exit lægges der stor vægt på, at frivillige tages godt imod, lærer organisationen at kende samt bliver klædt ordentligt på til de opgaver, de kommer til at varetage. Introduktionsperioden består derfor af:

1. Deltagelse i en kultureftermiddag
2. En samtale med Café Exits frivilligansvarlig i København/ frivilligkoordinator i Odense/ Århus, hvor Café Exits historie, formål, arbejdsmetoder, frivilligpolitik- og områder afdækkes kort. Der henvises til en anden frivilligkoordinator, hvis det er relevant, og der informeres om rammerne for introduktion og afslutning af samarbejde med Café Exit.
3. En oplærings samtale med den frivilligkoordinator, som den frivillige bliver tilknyttet. Der arrangeres endvidere en følordning for den frivillige, hvor dette anses for gavnligt.
4. En introduktionsdag for nye frivillige. Kurset består af én dags undervisning og som afholdes 2-3 gange årligt i København. Dagen har til formål at give nye frivillige indsigt i Café Exits historie og arbejde, vision og værdigrundlag samt i Café Exits frivilligstrategi- og politik. Endvidere er det et mål, at deltagere får et bedre kendskab til Café Exits målgruppe og modtager redskaber til at skabe en god kontakt med disse.

## Fastholdelse

Som organisation ser vi samarbejdet med frivillige som en gensidig relation, hvori vi kontinuerligt investerer i hinanden og arbejder sammen mod at nå Café Exits mål. Vi afholder frivilligarrangementer, hvor deltagelse er obligatorisk og andre, hvor deltagelse er forventelig.

Obligatoriske frivilligarrangementer:

- Én kultureftermiddag, optimalt før opstart som frivillig
- En introduktionsdag en weekenddag i København
- En opfølgende samtale 3 måneder efter opstart som frivillig
- Øvrige opfølgende samtaler, som frivilligkoordinator indkalder til
- Fagspecifikke kurser/møder samt fagspecifik supervision

Frivilligarrangementer det forventes, at frivillige deltager i:

- Generelle frivilligkurser 2-4 gange årligt
- Fællesmøder for frivilliggrupper. Her kan der bl.a. sættes fokus på vidensdeling, opdatering af arbejdsområder og koordinering af arbejdsopgaver
- Sociale arrangementer 1-2 gange årligt (deltagelse forventes ikke, men der opfordres til det)

## Afslutning af samarbejde

Når samarbejdet mellem Café Exit og en frivillig skal ophøre, er det af stor prioritet for Café Exit, at dette gøres på en respektfuld måde, hvor der er tid til at tale om, hvorfor samarbejdet ophører samt til at evaluere samarbejdet. Frivilligkoordinatorer er ansvarlige for at afholde en afsluttende samtale med den frivillige, sige tak for den frivilliges tid og kræfter og kan vælge at tilbyde en udtalelse til vedkommende. Samtalen foregår enten telefonisk eller ansigt til ansigt.